



A.S.D. Dailydance
Associazione Sportiva Dilettantistica L'Aquila
via Alfonso La Marmora, 7
67100 L'Aquila
C.F. 93085310667

Regolamento Interno

ASD Dailydance

Associazione Sportiva

Dilettantistica

L'Aquila

Regolamento interno

MODIFICHE REGOLAMENTO

| | | | |
|--|--|--|--|
| Assemblea Direttivo delibera n° 03/15 del 29.07.2015 | Assemblea Direttivo delibera 04/2020 del 01.06.2020 allegato 1 emergenza COVID | | |
| | | | |

INDICE

| | | |
|-------|---|--------|
| Art.1 | Norme Generali | pag. 3 |
| Art.2 | Diritti e doveri dei soci | pag. 3 |
| Art.3 | Modalità elezione del presidente e del direttivo | pag. 5 |

ALLEGATI

| | | |
|------------|--------------------|--------|
| Allegato 1 | Emergenza COVID 19 | pag. 7 |
|------------|--------------------|--------|



A.S.D. Dailydance
Associazione Sportiva Dilettantistica L'Aquila
via Alfonso La Marmora, 7
67100 L'Aquila
C.F. 93085310667

Regolamento Interno

ARTICOLO 1

Norme Generali

1.1 - Il presente regolamento è approvato dall'assemblea dei Soci del Direttivo del 29.07.2015, ed è redatto dallo stesso Consiglio Direttivo dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Dailydance L'Aquila. Esso disciplina le attività che la nostra associazione svolge in conformità allo Statuto Sociale.

1.2 - Altri documenti relativi all'Associazione Sportiva Dilettantistica Dailydance, sono lo Statuto e l'Atto Costitutivo. Essi sono messi a disposizione dei soci, sia in formato cartaceo che elettronico sul sito della associazione attraverso opportuni link della pagina home: www.dailydance.it.

1.2 - L'Associazione Sportiva Dilettantistica Dailydance L'Aquila, è un'associazione sportiva apolitica, senza scopo di lucro, riconosciuta dal CONI ed affiliata alla FIDS: Federazione Italiana Danza Sportiva. È caratterizzata dalla democraticità della struttura e dall'uguaglianza dei diritti di tutti gli associati. Pertanto tutti i soci hanno pari diritti e doveri e devono attenersi al presente regolamento.

1.3 - È prevista la convocazione di almeno un'Assemblea dei Soci all'anno, per l'approvazione del rendiconto finanziario. La convocazione dei soci aventi diritto, cioè in regola con il versamento della quota associativa annuale, avviene attraverso tutti i mezzi disponibili (mail, raccomandata, consegna personale avviso ecc...).

1.4 - Quote e contributi

Si definisce quota associativa o sociale annua, la quota versata dal socio all'inizio di ogni anno, una tantum, definita dal Direttivo di volta in volta, comprendente la copertura assicurativa.

Si definisce quota attività (danza caraibica, ecc ...), il contributo che il socio versa per sostenere l'associazione nelle sue iniziative e parteciparvi.

Si definisce quota tesseramento, la quota versata dal socio per il tesseramento presso l'Ente di affiliazione, nel nostro caso FIDS, al fine delle coperture assicurative. La quota tesseramento quindi, non viene a beneficio dell'associazione.

Si definisce quota partecipazione gare, la quota versata dal socio per iscriversi alle gare Federali o di altre ASA.

ARTICOLO 2

Diritti e doveri dei soci

2.1 - Possono partecipare alle attività istituzionali dell'Associazione, solo i soci regolarmente iscritti per l'anno di riferimento. I soci regolarmente iscritti hanno tutti stessi diritti e doveri. **Non sono ammesse richieste personali di sconti e agevolazioni, non essendo la nostra una attività commerciale.**



A.S.D. Dailydance
Associazione Sportiva Dilettantistica L'Aquila
via Alfonso La Marmora, 7
67100 L'Aquila
C.F. 93085310667

Regolamento Interno

2.2 – L'ASD Dailydance, prevede la forma della quota giornaliera di partecipazione alle attività istituzionali, determinata dalla presenza del socio all'attività istituzionale. Entro il 5 del mese successivo, ottenuta la totalità delle presenze, il socio effettua il pagamento. Di norma sono previste 4 giornate di attività al mese, per cui il socio può anche versare in anticipo la suddetta quota, prevedendo la sua presenza costante. In caso di assenze, l'associazione nei limiti del possibile, provvede ad un recupero. Nel caso di mesi con 5 giornate (da intendersi ad es. 5 mercoledì ...), su proposta degli insegnanti, i soci possono decidere se partecipare ad una giornata in più. Per chi ha versato anticipatamente le 4 giornate previste, si provvederà a regolarizzare a fine mese.

2.3 - Per i pagamenti in contanti per importi superiori a 516 €, è previsto un bonifico. L'Associazione in questo caso comunicherà al socio i dati bancari e/o postali, per effettuare il versamento.

2.4 - l'adesione all'Associazione con il versamento delle quote sociali annuali, dà diritto alla partecipazione alla vita sociale e a partecipare alle assemblee con diritto di voto.

2.5 - Ciascun socio deve tenere un comportamento corretto e non riprovevole, tale che possa danneggiare l'immagine complessiva dell'Associazione e mettere in cattiva luce gli altri soci. Ogni persona che intenda far parte dell'Associazione, non deve avere pendenze penali per fatti gravi (furto, omicidio, truffa, usura) Il socio che commette azioni ritenute disonorevoli, entro e fuori dell'associazione, o che dichiara il falso in merito alle sue pendenze penali all'atto della domanda di iscrizione, può essere radiato con delibera della maggioranza del Consiglio Direttivo.

2.6 - Per partecipare alle attività sportive, **il socio deve presentare annualmente, un certificato medico di idoneità all'attività svolta rilasciato dal proprio medico o, per chi gareggia, di idoneità all'agonismo**, rilasciato da medico dello sport competente. Fatta eccezione per l'agonismo classi D (divulgativa) FIDS, per il quale occorre solo il certificato non agonistico. I certificati vanno rinnovati entro e non oltre la data di scadenza del precedente. La presentazione del certificato è condizione per partecipare alla vita associativa sportiva. Durante la vita associativa in generale, il socio si impegna per quanto possibile, a partecipare alle manifestazioni esterne dell'associazione, quali eventi, serate, saggi o spettacoli che l'associazione organizza al fine di mostrare al pubblico le proprie attività istituzionali.

2.7 - Vietato il doping. L'Associazione ritiene immorale l'utilizzo di sostanze dopanti ai fini dello sport, oltre che a costituire pericolo per la salute. L'Associazione si impegna a vigilare in tal senso, segnalando ogni abuso alle autorità competenti, in quanto tesa oltretutto anche a difendere la propria immagine e quella dei soci che seguono invece una linea comportamentale sportiva e corretta. I soci che, per motivi di salute, devono utilizzare comunque prodotti (antiasmatici ecc...) che possono contenere sostanze rientranti nella lista delle sostanze ritenute dopanti, devono presentare dichiarazione del proprio medico scritta con



A.S.D. Dailydance
Associazione Sportiva Dilettantistica L'Aquila
via Alfonso La Marmora, 7
67100 L'Aquila
C.F. 93085310667

Regolamento Interno

allegato la diagnosi. A livello agonistico, si rimanda inoltre alla procedura prevista dai regolamenti FIDS.

2.8 - Ogni socio si impegna a mantenere gli impianti sportivi dell'Associazione con decoro. Lo stesso dicasi per impianti e servizi presi in affitto dall'Associazione, per le sue attività. Ogni socio risponderà personalmente dei danni arrecati. Durante le attività sociali, occorre munirsi di abbigliamento idoneo alla danza (tute da ginnastica o specifiche per la danza), scarpe da ballo o in alternativa da ginnastica. Le scarpe da ballo femminili, vanno munite di copri tacchi in gomma, diversamente non potranno essere utilizzate se non a giudizio tecnico dell'insegnante di turno.

2.9 - L'Associazione non risponde degli effetti personali e non effettua custodia degli stessi, dei soci.

2.10 - All'interno dei locali in cui si effettuano le attività sociali, è vietato fumare, bere alcolici (salvo particolari eventi) e tenere attività diverse da quelle sociali, se non preventivamente autorizzate dall'Associazione. È ammesso portare acqua, bevande e snack reintegranti.

ARTICOLO 3

Modalità elezione del presidente e del direttivo

3.1 - Il presidente uscente, convoca l'assemblea elettiva almeno 30 giorni prima la naturale scadenza del Direttivo. La convocazione avviene nei modi indicati nello Statuto (consegna diretta avviso, mail, raccomandata, social su internet). La data di scadenza naturale del presidente, va indicata nell'avviso.

3.2 - A seguito della convocazione, il presidente mette a disposizione dei candidati un modulo prestampato, ove i soci indicano le proprie generalità e la candidatura a cui aspirano (presidente o consigliere). I candidati possono svolgere la loro campagna fino alle ore 24.00 del secondo giorno antecedente le elezioni.

3.3 - L'assemblea elettiva, si forma nei modi indicati per le assemblee dallo Statuto. E' prevista in aggiunta, la figura dello scrutatore. Il presidente, perfezionata l'assemblea, indica le ore di inizio e termine votazione.

3.4 - Presidente dell'assemblea, chiama i soci candidati ad iscriversi a parlare. Questi possono facoltativamente intervenire nell'assemblea, per dichiarare i propri programmi, avendo a disposizione 20 minuti.

3.5 - Si inizia con la votazione della presidenza, indi dei consiglieri. Al termine delle operazioni di voto, il presidente dichiara chiusa la votazione stessa.



A.S.D. Dailydance
Associazione Sportiva Dilettantistica L'Aquila
via Alfonso La Marmora, 7
67100 L'Aquila
C.F. 93085310667

Regolamento Interno

Lo spoglio delle schede avviene con l'apertura delle stesse da parte del presidente e con l'indicazione del voto a fianco il nome del candidato, su apposito registro da parte dello scrutatore. Al termine dello spoglio, si fa la conta dei voti e si dichiara il presidente ed il nuovo direttivo eletti. In caso di parità di voti tra candidati, si procede di nuovo alla votazione. L'assemblea si protrae finché non viene individuato un vincitore, non oltre le ore 01.00 del giorno seguente le elezioni. In caso contrario dovrà essere convocata, nei modi prescritti, una nuova assemblea.

3.6 - Ci si può opporre all'elezione, entro 30 giorni, chiedendo nuova assemblea elettiva attraverso raccomandata da inoltrare all'Associazione all'attenzione del Presidente e del Direttivo, dimostrando vizi di forma ed irregolarità tenendo conto del presente regolamento e/o dello statuto.

In alternativa, il socio che intende opporsi all'elezione, può appellarsi al foro competente per territorio.

3.7 - Durante i 30 giorni, il presidente uscente rimane in carica. Allo scadere del trentesimo giorno, le elezioni si considerano valide a tutti gli effetti ed i presidenti procedono alle consegne. Il presidente uscente dovrà indicare su un apposito registro che vorrà creare o un documento opportuno che rimarrà agli atti, la consistenza di cassa alla data delle consegne, crediti e debiti, ed eventuali progetti in corso. Nonché un inventario dei beni appartenenti all'Associazione. I due presidenti firmeranno il registro o il documento suddetti. Sarà cura e responsabilità del presidente entrante, verificare l'esattezza delle informazioni contenuto nel registro o nel documento entro 30 giorni dall'assunzione della carica. Il presidente entrante si considera nei pieni poteri al momento in cui sono perfezionate le consegne con le firme dei due presidenti.

3.8 - Tutti i documenti inerenti l'elezione, dagli avvisi, alle schede, al registro dei voti e quant'altro venga prodotto dall'inizio, fino alle eventuali impugnazioni ed eventuali contenziosi legali, vanno raccolti in un'unica cartella.

L'Aquila 29.07.2015

ASD Dailydance
Regolamento Interno
Allegato 1 disposizioni per l'emergenza COVID 19



Protocollo interno emergenza COVID

Responsabile COVID

FABRIZIO OLIVIERI

ALLEGATO 1 AL REGOLAMENTO INTERNO



ASD DAILYDANCE L'AQUILA
Disposizioni per le attività sociali e la prevenzione emergenza COVID19
allegato 1 al Regolamento Interno

ATTIVITA' E SANIFICAZIONE

Dopo accordi con il gestore della sede ove si svolgono le attività sociali, per collaborare ai fini della tutela della salute degli atleti e la gestione sanitaria degli spazi del Centro utilizzati dall'associazione, si dispone che vengano effettuati gli allenamenti degli atleti nel giorno di sabato essendo il Centro con la sala 1 da noi utilizzata, libera dalle altre attività tutto il giorno. Gli allenamenti si svolgeranno singolarmente o al massimo due persone (duo e coppia salvo nuove restrizioni legislative).

Massimo 8 persone nella classica e nel moderno. Ogni allenamento sarà intervallato almeno da mezz'ora per il ricambio d'aria e la sanificazione dell'ambiente:

MODALITA' ALLENAMENTI

Gli allenamenti a forte intensità possono essere svolti senza mascherina, ma rispettando la distanza tra atleta e tecnico e secondo atleta, di metri cinque come da indicazioni della Federazione Medici Sportivi Italiana (FMSI). Due metri per le attività non intense e senza spostamenti.

Si potrà togliere la mascherina nei pressi delle finestre, per assicurare comunque una corretta respirazione. Le finestre durante gli allenamenti, è opportuno rimangano aperte o a bascula, salvo avverse condizioni meteo, per un ventilazione ideale.

COMPORAMENTO ATLETI

L'ingresso e l'uscita, avverrà seguendo i percorsi indicati dal gestore del Centro Attiva, muniti di mascherina.

A tal fine si raccomanda la scrupolosa osservanza degli orari. Prima di entrare in sala dovrà sottoporsi alla misurazione della temperatura. Anche il gestore della palestra può farlo.

Gli atleti devono inoltre:

- 1) usare per gettare oggetti personali, accessori ecc.... non più utilizzabili, i contenitori.
- 2) utilizzare per il cambio calzature e pause di riposo, SOLO gli appositi spazi indicati dal tecnico.
- 3) lavarsi le mani prima delle lezioni, e dopo aver frequentato i bagni della palestra. A tal fine l'associazione mette a disposizione dei dispensatori di gel disinfettante o altri prodotti sanitari.
- 4) In sala si entra con le scarpe da ballo o scalzi. Non si possono usare per le attività, le scarpe portate da fuori. Il cambio scarpe avviene nei locali spogliatoio.
- 5) **scrupolosa osservanza degli orari prescritti. Si ricorda che ogni cambio turno, l'associazione ha mezz'ora a disposizione per far uscire gli atleti, sanificare, prendere gli atleti del turno successivo.**
- 6) portarsi una borsa con gli effetti personali dentro.

Non devono inoltre:

- 1) toccare gli oggetti interni alla sala, se non quelli esclusivamente indicati dal tecnico, per effettuare determinati esercizi
- 2) togliersi le mascherine prima dell'inizio degli allenamenti
- 3) entrare o uscire dal sala, senza mascherine
- 4) andare in giro per il Centro, senza motivo e senza mascherina.

COMPORAMENTO DEI TECNICI

- 1) I tecnici devono far osservare le presenti linee guida.
- 2) tenere le mascherine stando a contatto con genitori, si possono togliere nell'attività didattica osservando le distanze di sicurezza.
- 3) pulirsi con i detergenti le mani quando occorre e comunque prima dell'allenamento, per il montaggio della console musicale.
- 4) controllare che gli atleti non tocchino oggetti ed attrezzi in giro che non occorrono all'allenamento
- 5) monitorare per quanto possibile lo stato degli atleti fisico e sintomatico
- 6) pulire con detergenti le parti come il tavolo ove si posa la console, eventuali attrezzi ed accessori per la didattica. Prima e dopo l'uso.

PREVENZIONE

L'associazione si doterà di tutti i dispositivi necessari per l'igiene personale degli atleti e dei luoghi ove esercita le attività sociali. I nostri tecnici hanno frequentato webinar on line, sia per quanto riguarda l'aspetto sanitario, sia quello atletico, per la ripresa delle attività.

Si invitano i soci, che presentano sintomi tipici del raffreddore o dell'influenza a **non presentarsi** a lezione, assicurandosi del proprio stato, seguendo le direttive emanate i giorni scorsi dal governo (numero emergenze Asl n.1 Avezzano-Sulmona-L' Aquila **800 169 326**).

I soci che durante l'allenamento, sentono improvvisamente spossatezza e fastidio alle vie respiratorie, devono immediatamente avvisare il tecnico.

CONCLUSIONI

Il direttivo dell'associazione delega i tecnici della stessa, per far osservare scrupolosamente le presenti linee guida approvate e le norme nazionali. Delega altresì gli stessi, per eventuali accordi con il gestore al fine di migliorare la prevenzione, salvo non comportino spese per le quali va invece avvisato e coinvolto il direttivo. Sarà facoltà dei tecnici adottare gli allenamenti più consoni ed adatti alla fase di ripresa, in base alla loro esperienza e professionalità. **Gli atleti dovranno attenersi scrupolosamente alle indicazioni dei tecnici.**

Comportamento in presenza di un sintomatico

La temperatura verrà misurata all'ingresso. I tecnici anche durante la lezione, seguono i ragazzi monitorando ed osservandone i comportamenti, le condizioni per cui sia in ingresso che durante l'attività (i sintomi possono comparire anche in seguito):

- 1) *l'atleta mostra segni di spossatezza eccessiva*
- 2) *tossisca con tosse secca ed insistente*

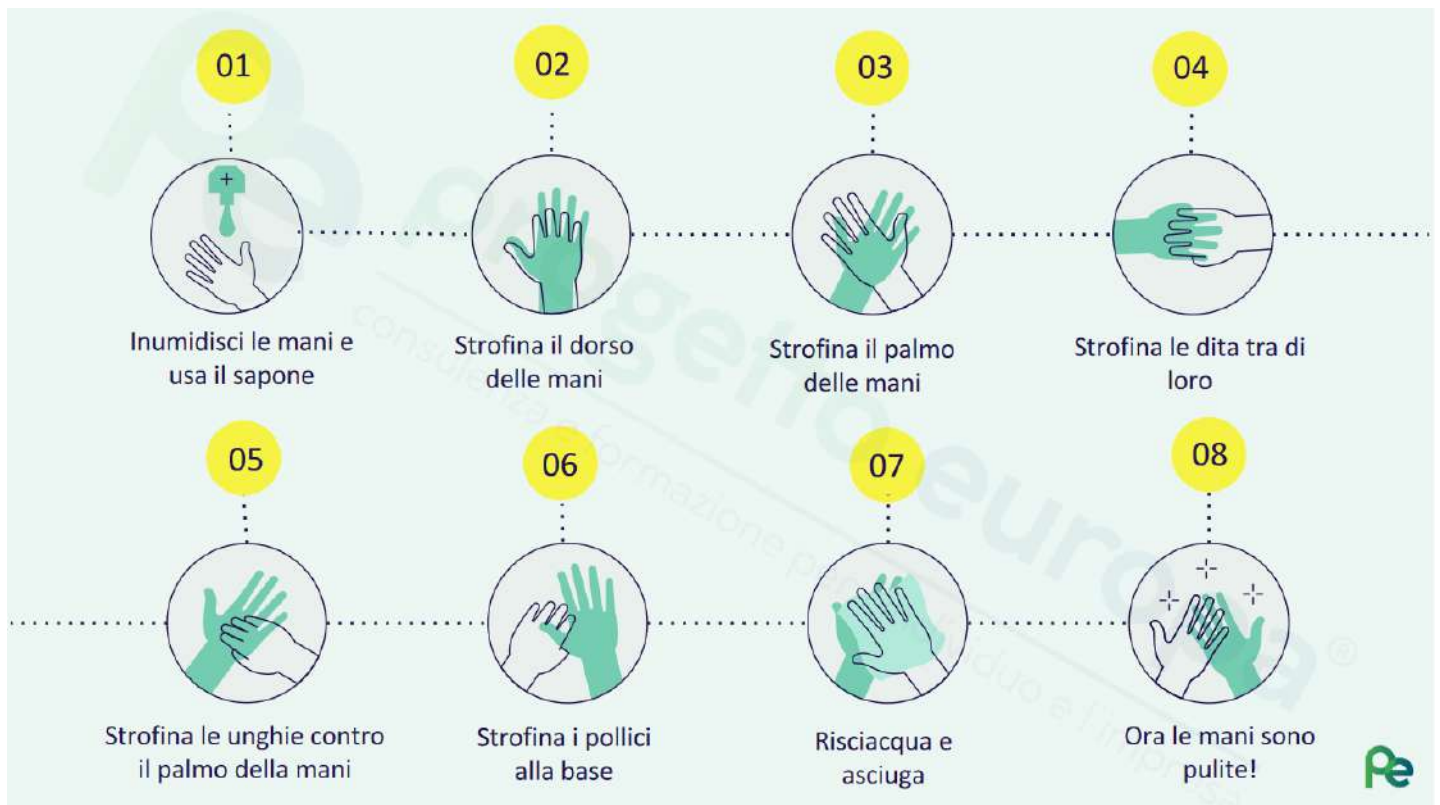
In questo caso si deve, se durante l'attività, procedere di nuovo alla misurazione con il termometro digitale. Se sono presenti decimi di febbre anche al di sotto dei canonici 37,5, è opportuno prudentemente sospendere le attività e chiamare i genitori. I ragazzi, verranno fatti accomodare nella sala lezioni tenendoli distanziati tra di loro in attesa dei parenti. Le famiglie si atterrano in seguito alla normativa vigente (avvisare ASL, medico di base).

Il responsabile COVID Olivieri Fabrizio, va avvisato subito in ogni caso (342.8011690, 348.0334596).

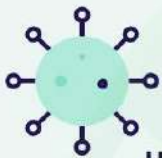
L'Aquila 25 maggio 2020

Il Direttivo

Indicazioni lavaggio mani



Mascherina come indossarla



Utilizzo di mascherine - Istruzioni:

- Prima di indossare la mascherina, lavarsi le mani con acqua e sapone o con una soluzione alcolica (igienizzanti per le mani concentrazione di alcool di almeno il 60%);
- Coprirsi bocca e naso con la mascherina assicurandosi che aderisca bene al volto;
- Evitare di toccare la mascherina mentre la si indossa, se la si tocca, lavarsi le mani;
- Quando diventa umida, sostituirla con una nuova e non riutilizzarla: sono maschere monouso;
- Togliere la mascherina prendendola dall'elastico e non toccare la parte anteriore della mascherina;
- Gettarla immediatamente in un sacchetto chiuso e lavarsi le mani.





Lo Sport riparte in sicurezza

All'interno del sito è garantita la possibilità di effettuare le seguenti pratiche igieniche:



LAVARSI FREQUENTEMENTE LE MANI, ANCHE ATTRAVERSO APPOSITI DISPENSER DI GEL DISINFETTANTI



MANTENERE LA DISTANZA INTERPERSONALE MINIMA DI 1 MT IN CASO DI ASSENZA DI ATTIVITÀ FISICA



BERE SEMPRE DA BICCHIERI MONOUSO O BOTTIGLIE PERSONALIZZATE



NON TOCCARSI MAI OCCHI, NASO E BOCCA CON LE MANI



STARNUTIRE E/O TOSSIRE IN UN FAZZOLETTO EVITANDO IL CONTATTO DELLE MANI CON LE SECREZIONI RESPIRATORIE; SE NON SI HA A DISPOSIZIONE UN FAZZOLETTO, STARNUTIRE NELLA PIEGA INTERNA DEL GOMITO



EVITARE DI LASCIARE IN LUOGHI CONDIVISI CON ALTRI GLI INDUMENTI INDOSSATI PER L'ATTIVITÀ FISICA, MA RIPORLI IN ZAINI O BORSE PERSONALI E, UNA VOLTA RIENTRATO A CASA, LAVARLI SEPARATAMENTE DAGLI ALTRI INDUMENTI



MANTENERE LA DISTANZA INTERPERSONALE MINIMA ADEGUATA ALL'INTENSITÀ DELL'ESERCIZIO, COMUNQUE NON INFERIORE A 2 MT



GETTARE SUBITO IN APPOSITI CONTENITORI I FAZZOLETTINI DI CARTA O ALTRI MATERIALI USATI (BEN SIGILLATI)

Ai fini dell'attuazione delle buone pratiche igieniche:

METTERE A DISPOSIZIONE UN "SISTEMA DI RACCOLTA DEDICATO AI RIFIUTI POTENZIALMENTE INFETTI" (ES. FAZZOLETTI MONOUSO, MASCHERINE/RESPIRATORI)



È VIETATO LO SCAMBIO TRA OPERATORI SPORTIVI E PERSONALE COMUNQUE PRESENTE NEL SITO SPORTIVO DI DISPOSITIVI (SMARTPHONE, TABLET, ECC.) E DI ATTREZZI SPORTIVI

In aggiunta, coloro che praticano l'attività, hanno l'obbligo di:



DISINFETTARE I PROPRI EFFETTI PERSONALI E DI NON CONDIVIDERLI (BORRACCHE, FAZZOLETTI, ATTREZZI, ECC.)



ARRIVARE NEL SITO GIÀ VESTITI ADEGUATAMENTE ALLA ATTIVITÀ CHE ANDRÀ A SVOLGERSI O IN MODO TALE DA UTILIZZARE SPAZI COMUNI PER CAMBIARSI E MUNITI DI BUSTE SIGILLANTI PER LA RACCOLTA DI RIFIUTI POTENZIALMENTE INFETTI



NON TOCCARE OGGETTI E SEGNALETICA FISSA

Segui le istruzioni di dettaglio per la tua disciplina emanate dalle Federazioni Sportive Nazionali e Discipline Sportive Associate di riferimento, nonché della Federazione Medico Sportiva Italiana



sport.governo.it